КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ

Нарын облусунун Юстиция башкармалыгы

ЮРИДИКАЛЫК ЖАКТЫ МАМЛЕКЕТТИК
КАТТОО ЖӨНҮНДӨ

КҮБӨЛҮК

144310-3304-КБ
каттоо номуру

26003728
ИУЖК коду

01702201510154
идентификациялык салык номуру

Нарын
шаары (айылы)

2015-жылдын 17-февралы

Юридикалык жактын аталышы
Итикул Молдобаев атындагы орто метебинин кесиптик бирлиги

Уюштуруучулук-укуктук формасы
Кесиптик бирлик

Менчик Башка

Жайгашкан жери (дареги) Кыргыз Республикасы, Нарын облусу, Ак-Талаа району, Жерге-Тал айылы, Турдакун көчөсү, 31-үй.

сериясы ГРЮ

№ 0025004

Начальник
Жетекчиси

М. Кармышаков
Аты, фамилиясы

Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлиги
Юридикалык жак мамлекеттик каттоодон
2015 ж. 17. 02 өткөрүлдү
№ 9910 0015004
Министерство юстиции Кыргызской Республики
Произведена государственная регистрация
юридического лица "......." ....199......г.
Свидетельство №

БЕКИТИЛДИ

Итикул Молдобаев атындагы орто мектебинин кесиптик бирлигинин мүчөлөрүнүн жалпы чогулушунун «7» февраль 2015-жылдагы №1 токтому менен

Итикул Молдобаев атындагы орто мектебинин кесиптик биригинин

УСТАВЫ

I. Жалпы жоболор

1. Итикул Молдобаев атындагы орто мектебинин кесиптик бирлиги (мындан ары-кесиптик бирлик) өз мүчөлөрүнүн эмгектик жана социалдык-экономикалык укуктары менен кызыкчылыктарын коргоо үчүн түзүлүп, билим берүү чөйрөсүндөгү ишинин түрү боюнча кызыкчылыктардын жалпылыгынын негизиндеги жарандардын ыктыярдуу коомдук бирикмеси. Өз иш аракетин Кыргыз Республикасынын Конституциясына, «Кесиптик бирликтер жөнүндө» мыйзамына, башка мыйзамдарына жана аларга ылайык кабыл алынуучу башка ченемдик укук актыларына жана ушул Уставга ылайык алып барат.

1.2. Ак-Талаа районунун Итикул Молдобаев атындагы орто мектебинин кесиптик бирлиги өз ишинде көз карандысыз жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына гана баш ийет. Мамлекеттик бийлик органдарына, жумуш берүүчүлөргө, саясий партияларга жана башка коомдук уюмдарга отчёт бербейт жана тарабынан контролдонбойт. Эгерде мыйзам тарабынан башкача каралбаса, анын укуктарын чектей же алардын уставдык ишин жүзөгө ашырууга тоскоолдук кыла турган ар кандай кийлигишүүлөргө тыюу салынат.

1.3. Кесиптик бирликке таандык болуу же болбоо жарандардын Кыргыз Республикасынын Конституциясы тарабынан кепилдик берилген эмгектик, социалдык-экономикалык, саясий, өздүк укуктары менен эркиндиктерин ар кандай чектөөлөргө алып келбейт. Кызматкерди ишке кабыл кабыл алууну, иш боюнча көтөрүлүүнү, ошондой эле иштен бошотууну анын кесиптик бирликке таандыктыгы же таандык эместиги, ага киргендиги же чыккандыгы менен шарттоого тыюу салынат.

1.4. Кесиптик бирликтин толук аталышы:

Мамлекеттик тилде: Итикул Молдобаев атындагы орто мектебинин кесиптик бирлиги, кыскартылган аталышы: И.Молдобаев атындагы орто мектебинин КБ

Расмий тилде: Профессиональный союз Средней школы имени Итикула Молдобаева, кыскартылган аталышы: ПС С.ш. им. И.Молдобаева

1.5. Жайгашкан жери: Кыргыз Республикасы, Нарын облусу, Ак-Талаа району, Жерге-Тал айылы, Турдакун көчөсү 31-үй

II. Укуктук статусу

2.1 Кесиптик бирлик профсоюздук уюм формасындагы юридикалык жак статусуна ээ жана өз алдынча юридикалык жак болуп эсептелинет.

2.2 Кесиптик бирлик обочолонгон мүлктүк менчикке ээ жана өз милдеттенмелеринде бул мүлктөргө жооп берет, сот алдында доочу жана жоопкер болуп. Өзүнүн атынан мүлктүк жана өздүк мүлксүз укуктарга жана милдеттерге ээ болот жана ишке ашырат.

2.3 Кесиптик бирлик өзүнүн аталышы менен мамлекеттик жана орус тилдеринде тегерек мөөрү жана штампы болот. Соттук талдоого доогер, жооп берүүчү же башка өкүл катарында катыша алышат.

III. Максаттары жана милдеттери.

3.1. Өзүнүн мүчөлөрүнүн эмгектик, экономикалык жана социалдык укуктарын коргоо;
Эмгек, эмгекти коргоо боюнча мыйзамдарынын жана эрежелеринин сакталышына контролду ишке ашыруу;

3.2. Жалдоочу менен кызматкердин ортосунда кирешелерди (пайдалардын) адилеттүү жана туура бөлүштүрүлүшүн контролдоо;

3.3. Жалдоочу менен социалдык шериктештикти колдоо;

-эмгек талаштарын чечүүгө катышуу;

-Мамлекеттик бийлик, башкаруу органдарында жана сот органдарында кызматкерлердин таламдары боюнча өкүлчүлүк функцияларын аткаруу;

IV. Мүчөлүк, мүчөлөрдүн укуктары жана милдеттери

4.1 Кесиптик бирликке мүчөлүк ыктыярдуу болуп саналат. Мүчөлүккө кабыл алуу жеке арызы боюнча индивидуалдуу тартипте жүргүзүлөт.

4.2. Кесиптик бирликке Уставды тааныган жана аткарган, профсоюздук мүчөлүк акыны төлөгөн Итикул Молдобаев атындагы орто мектебинде иштегендер, пенсионерлер, жеке ишкерлер, убактылуу иштебей жүргөн адамдар улутуна, саясий жана диний ишенимдерине, социалдык абалына карабастан мүчө боло алышат.

4.3 Кесиптик бирликте мүчөлүк:

- башка ишканаларга жумушка өткөндө;
-өзүнүн каалоосу менен профсоюздан чыкканда;
-кесиптик бирликтин мүчөлүгүнөн чыгарылганда токтотулат.

4.4. Кесиптик бирликте мүчөлүктү токтотуу жөнүндө маселе өзүнүн арызынын негизинде жалпы жыйналышта каралат. Кесиптик бирликтен чыгаруу жөнүндө маселе жалпы жыйналышка катышкандардын кворуму жана добуштун кеминде үчтөн эки бөлүгү болгон кезде чечилет.

4.5. Жүйөсүз себептер боюнча үч ай бою взносторду төлөбөгөн кесиптик бирликтин мүчөсү карызды жоймоюнча кесиптик бирлик тарабынан корголуу укугун жоготот.

4.6 Кесиптик бирлик өзүнүн мүчөлөрүн уставда каралган укуктары менен милдеттеринин ишке ашырылышын камсыз кылат.

4.7. Кесиптик бирликтин мүчөлөрү төмөндөгүлөргө укуктуу:

- өзүлөрүнүн эмгектик жана кесиптик укуктары менен таламдарынын корголушунун жана ишке ашырылышынын маселелери боюнча жардам сурап кесиптик бирликтин каалаган органына кайрылууга;
- профсоюздук чогулуштарда (конференцияларда) кесиптик бирлик органдарынын отурумдарына кесиптик бирликтин иштеринин бардык маселелерин эркин талкуулоого, сунуштарды киргизүүгө, өз пикирин ачык айтууга жана аны жактоого;
- кесиптик бирликтин органдарына кандидаттарды көрсөтүүгө, шайлоого жана шайланууга;
-кесиптик бирликтен акысыз консультацияларды, юридикалык жана материалдык жардамдарды алууга;
-санаториялык-курорттук дарылануу жана эс алуу үчүн өзүнө жана өзүнүн үй бүлө мүчөлөрүнө женилдетүү путевкаларын алууга;
-маданий-спорт багытындагы профсоюздук мекемелеринен жана кесиптик бирликтин мүлкүнө акысыз же женилдетүү шарттарды пайдаланууга;
- кесиптик бирликтин өз ара жардам кассасынан пайдаланууга;
- кесиптик бирликтин тилектештик фондусунан (жумушсуздарга жардам, социалдык коргоо жана башкалардан) пайдаланууга, анын каражаттарын пайдалануу жөнүндө чечимдерин кабыл алынышына катышууга.

4.8. Кесиптик бирликтин мүчөлөрү төмөндөгүлөргө милдеттүү:

-кесиптик бирликтин уставын сактоого;
-кесиптик бирликтин ишине, чогулуштарга, конференцияларга катышууга;
-чогулуштардын, конференциялардын чечимдерин аткарууга;
-кесиптик бирликтин мүчөлөрүнүн укуктарын коргоодо алар менен тилектештикти көрсөтүүгө;
-мүчөлүк взносторду ай сайын төлөп турууга.

4.9. Милдеттерин системалуу аткарбаган кесиптик бирликтин мүчөсүнө коомдук формадагы айыптоо чаралары колдонулат:

-эскертүү;
-уяткаруу;
-сөгүш;
-кесиптик бирликтин женилдиктеринен пайдалануу укуктарынан ажыратуу;
-акыркы чара катарында-кесиптик бирликтин мүчөлүгүнөн чыгаруу;

Кесиптик бирликтен чыгарылган адам үч айдын ичинде бул чечим тууралуу тиешелүү органдарга ... укуктуу. Кесиптик бирликтен чыгарылган адам кесиптик бирликке жалпы негиздерге ... кабыл алынышы мүмкүн.

... Кесиптик бирликтин ишине активдүү катышкандыгы жана эмгектик ийгиликтери үчүн кесиптик ... мүчөсү моралдык жана материалдык жактан сыйланышы мүмкүн.

V. Кесиптик бирликтин башкаруу органдары жана алардын компетенциясы.

... Башкаруу органдары:

-кесиптик бирликтин жалпы чогулушу;

-кесиптик бирликтин комитети (мындан ары-профком)

-текшерүү комиссиясы

5.2. Кесиптик бирликтин мүчөлөрүнүн жалпы чогулушу өзүнүн демилгеси боюнча, мүчөлөрдүн ... бөлүгүнөн ашуун, текшерүү комиссиясынын демилгеси же жогору турган органынын сунушу боюнча чакырылат.

5.3. Жалпы чогулуш кесиптик бирликтин иш аракетине тиешелүү болгон маселени чечүүгө укуктуу. Чогулуштун гана компетенцияларына төмөндөгүлөр кирет:

-кесиптик бирликтин комитетин жана төрагасын, текшерүү комиссиясын шайлоо;

-кесиптик бирликтин иш аракетин приоритеттүү багыттарын аныктоо;

-кесиптик бирликтин жалпы сруктурасын аныктоо, кесиптик бирликтин чектеринде секцияларды, ассоциацияларды жана кесиптик бирликтин мүчөлөрүн кызыкчылыктарынын өкүлчүлүгүн ишке ашыруу үчүн башка түзүлүштөрдү түзүү, эл аралык кесиптик бирликтерине кирүү;

-жалдоочу менен кызматкерлин эмгек шарттарын жана социалдык-экономикалык абалын жакшыртуу маселелери боюнча коллективдүү сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү жөнүндө чечим кабыл алуу;

-коллективдүү келишимдин аткарылышы жөнүндө жалдоочуну же ал тарабынан ыйгарым укуктуу адамдарды угуу;

-иш таштоо жана башка акцияларды өткөрүү жөнүндө чечим кабыл алуу;

-профкомдун эмгекчилерди социалдык жактан коргоо боюнча иши жөнүндө отчётун, маалыматын угуу;

-кесиптик бирликтин бошотулган кызматкеринин штатын жана алардын эмгек шарттарын аныктоо;

-кесиптик бирликтин бюджетин бекитүү, профкомдун жана текшерүү комиссиясынын алардын аткарылышы жөнүндө отчётторун угуу;

-фонддорду түзүү алардын иш аракеттери жөнүндө отчётторду угуу;

-кесиптик бирликке мүчө болуп киргендерден кесиптик бирликтин же кесиптик бирликтердин бирикмесинин съездерине жана конференцияларына делегаттарды көрсөтүү жана шайлоо, өзүнүн өкүлдөрүн профсоюз органдарынын курамына жиберүү;

- кесиптик бирликтин уставын кабыл алуу, ага өзгөртүүлөрдү, толуктоолорду киргизүү;

5.4. Кесиптик бирликтин чечими кабыл алынды деп эсептелинет эгерде катышып отургандардын жарымынан көбү ага добуш беришсе. Добуш берүүнүн тартиби (ачык же жабык) чогулуш тарабынан аныкталат.

Профкомдун ыйгарым укуктары

5.5.Кесиптик бирликтин төрагасы кесиптик бирликтин мүчөлөрүнүн чогулушунда 5 жылдан ашпаган мезгилге шайланат. Ал кесиптик бирликтин чогулуштар ортосунда ишин жана жетектөөчү органдарынын чечимдеринин аткарылышын уюштурат.

5.6. Кесиптик бирликтин төрагасы жалдоочуга мекемеде эмгек мамилелерин жөнгө салууну өркүндөтүүгө жана кызматкерлердин социалдык-экономикалык маселелерин чечүүгө багытталган ченемдик укуктук актыларын кабыл алуу жөнүндө сунуш киргизет.

5.7. Кесиптик бирликтин комитети төмөндөгүлөргө укуктуу:

-коллективдүү сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү боюнча комиссияларга катышууга, жалдоочу менен кызматкердин ортосунда коллективдүү келишимдерди түзүүгө жана аларга кол коюуга;

-кызматкерлердин массалык бошотулушун алдын алуу жана өндүрүштүн токтоп калуусуна жол бербөө боюнча чараларга катышууга, иш менен камсыз кылуу максаттарында жумуш органдарынын ишине көмөк көрсөтүүгө;
-мекемелерде эмгек жөнүндө мыйзамдардын, жумуштардын коопсуз жүрүшү боюнча эрежелердин жана ченемдердин сакталышына, жалдоочу тарабынан коллективдүү келишимдин милдеттенмелеринин аткарылышына контрол жүргүзүүгө;
-жалдоочулардан мыйзамдардын талаптарына ылайык индивидуалдуу эмгек келишимин түзүүнү жана анда мыйзамга караганда кызматкердин абалын начарлатуу шарттарды киргизбөөнү талап кылууга;
-кызматкерлердин макулдугу боюнча алардын дем алыш жана майрам күндөрү мөөнөттөн тышкаркы жумуштарга тартылышына жол бербөөгө;
-кызматкерлердин санынын, штаттардын кыскартылышына же мекеменин жоюлушуна байланыштуу кызматкерлерди бошотууда гарантиялардын жана компенсациялардын сакталышын жалдоочудан талап кылууга;
-кызматкерлердин эмгектик жана социалдык-экономикалык укуктарын корголушуна тишелүү маалыматты жалдоочудан акысыз алууга;
-жалдоочу менен биргелешип;
-эмгек акынын төлөөнүн, материалдык дем берүүнүн формаларын, системаларын жана өлчөмдөрүн белгилөөгө жана өзгөртүүгө;
-эмгектин нормаларын киргизүүгө жана аларды кайра карап чыгууга;
-ыкчамдуу жана дем берүүчү отпускаларды, отпускалардын графиктерин аларды берүүнүн узактыгын белгилөө;
-иш жумасынын, иш күнүнүн режимин белгилөө, иш убактысынын суммаланган учётун киргизүүгө;
-ички эмгек тартибин эрежелерин, эмгектин коопсуз шарттарын белгилөөчү эрежелер менен инструкцияларды бекитүүгө;
-өндүрүштөгү кырсык учурларынын учётун жүргүзүүгө, аларды иликтөөгө кызматкерлерге келтирилген зыяндын ордун толтуруу жөнүндө чечим кабыл алууга;
-индивидуалдуу жана коллективдүү эмгек таламдарын чечүүгө катышууга.
5.8. Эгерде жетекчи кызматкерлер эмгек жөнүндөгү мыйзамды бузушса, коллективдүү келишимдин милдеттемелерин аткарышпаса же жумушчулар менен кызматчылардын укуктарын кемитишсе, профком зарыл болгон учурларда тийиштүү органдарда аларды ээлеген кызматтарынан бошотууга чейин тартип жоопкерчилигине тартууну талап кылууга укуктуу.
5.9. Профком эмгекчилерди социалдык камсыздандырууга байланышкан функцияларды өзүнүн компетенциясынын чектеринде ишке ашырат, кызматкерлерди жана алардын үй бүлө мүчөлөрүн санаториялык-курорттук дарылануга, профсоюздук ден соолукту ондоо жана эс алуу мекемелерине эс алууга жиберет. Кесиптик бирликтин мүчөлөрүнүн медициналык жактан тейленишин уюштурат. Аларга пенсиялардын дайындалышын текшерет. Эмгекке убактылуу жарамсыздык боюнча кош бойлуулук жана төрөт боюнча пособиелердин дайындалышына жана төлөнүшүнө түздөн түз контролду ишке ашырат.
5.10. Профком турак-жай жана маданий-тиричилик объектилеринин курулушун жана ремонттолушун контролдойт. Жалдоочу менен бирдикте турак-жай шарттарынын жакшыртылышына муктаж болгон кызматкерлердин эсебин жүргүзөт, турак-жайды бөлүштүрүү жөнүндө чечим кабыл алат.
5.11. Профком кесиптик бирликтин мүчөлөрүнүн эмгектик, социалдык-экономикалык жана кесиптик кызыкчылыктарынын маселелери боюнча коргоонун каалаган формаларын пайдаланат:

-жалдоочулар менен сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү;

-эмгектик, турак-жайлык мыйзамдардын жана социалдык камсыздоо укуктарынын орундатылышын талап кылуу;

-мамлекеттик бийлик жана башкаруу органдарында кызматкерлердин таламдарынын бекем жакталышы;

-эмгек талаш-тартыштары боюнча комиссияга, сотко жана арбитражга катышуу

12. Өзүнүн укуктарын толук эффективдүү жүзөгө ашыруу максаттарында профком мекемеде коом...талыштарда төмөндөгүдөй комиссияларды түзөт;

-эмгек жөнүндө мыйзамдардын жана эмгекти коргоо, эмгек эрежелеринин сакталышы бо...миссиясы;

-социалдык камсыздандыруу, эмгекке убактылуу жарамсыздык боюнча пособиелер...лөнүшүн, пенсиялардын дайындалышын контролдоо боюнча комиссиясы;

-зарылчылык болгондо башка комиссияларды.

5.13. Кесиптик бирликтин комитетинин учурдагы ишин төрага уюштурат. Кесиптик бирл... администрация, бийлик органдары жана башка уюмдар менен болгон карым катышта көрсөтөт.

5.14. Текшерүү комиссиясы профком менен бир убакытта жана ошол эле мөөнөттө шайланат,өзү... ишин чогулуш тарабынан бекитилүүчү жобого ылайык уюштурат.

VI. Кесиптик бирликтин мүлкү

6.1. Кесиптик бирлик жобосунда көрсөтүлгөн ишин камсыз кылуу үчүн зарыл болгон менчик укугунда таандык мүлккө жана акча каражаттарына ээлик кылат, аларды пайдаланат жана тескейт. Кесиптик бирликтердин менчиги менчиктештирилүүгө тийиш эмес. Кесиптик бирликтин менчигинде жана ээлигишинде клубдар, китепканалар, айрым имараттар, транспорт башка мүлктөр, кесиптик бирликти... каражаттары ар айлык мүчөлүк взностордун жана жарандардын юридикалык жактардын башка ыктыярдуу кошулмалардан турат.

6.2. Профсоюздук ар айлык мүчөлүк взностор эмгек акынын 1 пайызын түзүп, взносторду төлөө тарти... профсоюздун жалпы чогулушунда аныкталат.

6.3. Кесиптик бирлик түшкөн взностордон белгиленген өлчөмдө тиешелүү кесиптик бирликтердин бирикмелерине чегерүү жүргүзөт.

6.4. Кесиптик бирликтин финансылык каражаттары мүчөлөр ортосунда бөлүштүрүлбөсө алар жободо көрсөтүлгөн милдеттерди аткарууга жумшалат. Каражаттарды кайрымдуулук максаттарга жумшаганга жол берилет.

VII. Кесиптик бирликтин уставына толук өзгөртүүлөрдү, толуктоолорду киргизүү тартиби

7.1.Кесиптик бирлик жөнүндө жобого өзгөртүүлөр же ага толуктоо киргизүү зарылдыкка жараша Кырг... Республикасынын мыйзамдарына ылайык жалпы чогулуштун чечими менен жүргүзүлөт.

VIII. Кесиптик бирликти кайра уюштуруу, ишин токтото туруу, ага тыюу салуу жана жоюу.

8.1. Кесиптик бирликти кайра уюштуруу же ишин токтотуу анын мүчөлөрүнүн чечими боюнча, ал эми кесиптик бирликти юридикалык жак катары жоюу юридикалык жактарды каттоо жөнүндөгү мыйзамдарга ылайык жүзөгө ашырылат.

8.2. Кесиптик бирликтин иши Кыргыз Республикасынын конституциясына жана мыйзамдарына каршы келген учурларда ал 6 айга чейинки мөөнөткө токтото турулушу же ага тиешелүү областын же райондук прокурорунун сунушу боюнча тишелүү жергиликтүү соттун чечими тарабынан тыюу салынышы мүмк...

8.3. Кесиптик бирлик жоюлган учурда финансылык каражаттары мүчөлөр ортосунда бөлүштүрүлбөйт. Ар бир жободо көрсөтүлгөн максаттарга ылайык жумшалат.

8.4. Кесиптик бирликтин иши токтотулду деп каттоочу органдын тиешелүү буйругу чыгарылгандан кийин эсептелет.

Итикул Молдобаев атындагы
орто мектебинин кесиптик бирлигинин төрайымы: Байсейтова Кульмайрам